



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

SECRETARIATO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

OGGETTO: Indennità di posizione organizzativa per l'anno 2020, prima e seconda area di valutazione.

IL DIRETTORE

VISTA la circolare n. 280 della D.G.OR, di data 27.10.2020

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1 comma 3 dell'Accordo, concernente la determinazione dell'indennità di posizione organizzativa 2020, è previsto che, previo confronto con le Organizzazioni sindacali, da attivarsi entro 30 giorni dalla firma dell'accordo, si procede alla definizione dei criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi di posizione organizzativa;

VISTO l'art. 2 del citato Accordo, per il quale le posizioni organizzative sono conferite dal Dirigente sulla base di preventivo interpellò;

CONSIDERATO che in data 17 novembre 2020 sono state convocate alle ore 11 le OO.SS. e le Rsu e che nello steso incontro sono stati condivise le schede ministeriali di descrizione allegate al protocollo d'intesa relativo e i relativi punteggi;

PRESO ATTO che copia del verbale (allegato) è stata quindi trasmessa il giorno stesso a tutti i dipendenti del Segretariato, indicando quindi voci e punteggi di riferimento, oltre alla data del 24.11.2020 ore 11 come scadenza per la presentazione delle domande, esplicitando che sarebbero state quindi vagliate, con relativa aggiudicazione di punteggio, dal Dirigente stesso;

PRESO ATTO che sono pervenute 6 (diconsi) domande di partecipazione;

a seguito di puntuale esame, in ordine alfabetico, delle domande medesime,

IL DIRIGENTE  
DECRETA

i seguenti punteggi, come di seguito motivati

**dott. Piero CAMBER, Area III/F4:**

richiesta di valutazione prima area A:

*responsabilità:* punti 5, considerato che ogni documento di carattere contabile amministrativo viene vagliato dallo stesso prima della firma del sottoscritto

*strategicità:* punti 8, considerato che ogni documento in entrata al Segretariato viene dallo stesso esaminato e smistato

*rilevanza per l'Istituto:* punti 11, considerato che coordina ed esprime pareri per i servizi gestione risorse umane, risorse economiche, contratti e appalti



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

SECRETARIATO REGIONALE DEL MIBACT PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

Piazza della Libertà, 7 - 34135 Trieste - Tel. 040 419 4802 - Fax 040 419 4820

PEC: [mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it) - PEO: [sr-fvg@beniculturali.it](mailto:sr-fvg@beniculturali.it)



# *Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

SECRETARIATO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

*livello di unicità:* punti 12, in quanto gestisce, in diretta e unica collaborazione col sottoscritto, la legge 72/2001 (per la quale al Segretario Regionale pro tempore viene assegnato l'incarico di Funzionario Delegato) e l'area turismo.

Pertanto il **punteggio complessivo** è di **36 punti** – **Prima area di valutazione.**

**Arch. Elisa CARBONE, Area III/F1**

richiesta di valutazione seconda area B:

*livello di discrezionalità:* punti 8, considerata la collaborazione di studio e ricerca fornita alla Sabap FVG, priva di tecnici sul territorio giuliano

*collocazione posizione:* punti 10, considerato l'attività svolta sul tema contributi in conto capitale, conto interessi a tasso fisso e variabile; attività di tutela; attività istruttoria per appalti di importo superiore ai 150.000 euro; componente Segreteria Co.Re.Pa.Cu.

*caratteristiche delle funzioni degli uffici diretti:* punti 10, considerato il ruolo di RUP per gli interventi di manutenzione straordinaria su Palazzo Economo, sede del Segretariato MiBACT FVG, SABAP FVG e Direzione Regionale Musi FVG; in collaborazione con la SABAP, attività di supporto agli appalti inerenti la sede e i nuovi depositi della SABAP stessa.

Pertanto il **punteggio complessivo** è di **28 punti** – **Seconda area di Valutazione.**

**Arch. Manuela DEL MONTE, Area III/F1**

richiesta di valutazione generica; a seguito delle attività rilevate d'ufficio, l'interessata risulta rientrare nell'area di valutazione seconda area B:

*livello di discrezionalità:* punti 8, considerato il ruolo di RUP anche per conto di altri Uffici MiBACT, sul territorio regionale

*collocazione posizione:* punti 10, attività istruttorie programmazione e contratti e appalti

Pertanto il **punteggio complessivo** è di **18 punti** – **Seconda area di valutazione.**

**dott.ssa Melissa RICETTI, Area III/F1**

richiesta di valutazione prima area A:

*responsabilità:* punti 5, considerato che predispone gli atti e i provvedimenti della Co.Re.Pa.Cu.

Pertanto il **punteggio complessivo** è di **5 punti** – **Prima area di valutazione.**

Richiesta di valutazione seconda area B:

*livello di discrezionalità:* punti 10, considerata la gestione di atti e provvedimenti specificamente di tutela del patrimonio archeologico e architettonico

*caratteristiche dei processi lavorativi:* punti 5, i processi che segue integralmente in digitale, avendo altresì cura degli archivi e dei beni tutelati online



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

SECRETARIATO REGIONALE DEL MIBACT PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

Piazza della Libertà, 7 – 34135 Trieste – Tel. 040 419 4802 – Fax 040 419 4820

PEC: [mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it) - PEO: [sr-fvg@beniculturali.it](mailto:sr-fvg@beniculturali.it)



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

SECRETARIATO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

*soggetti coinvolti nel processo di lavoro:* punti 6, in quanto organizza e gestisce i rapporti con gli altri Istituti MiBACT regionali per quanto concerne le pratiche Co.Re.Pa.Cu., protocolli d'intesa in ordine alla verifica dell'interesse culturale e accreditamento al sistema Beni tutelati  
*collocazione posizione:* punti 2 (MAX 10), poiché attività già indicate nei precedenti punti, cui si aggiunge la collaborazione con la Biblioteca degli Istituti di Palazzo Economo  
*caratteristiche delle funzioni degli Uffici diretti:* punti 5 (MAX 10), considerato lo stretto coordinamento con i colleghi tecnici per tutte le attività inerenti il Co.Re.Pa.Cu.  
Pertanto il **punteggio complessivo** è di punti **28** – **Seconda area di valutazione**.

## **Dott.ssa Rossella SCOPAS SOMMER, Area III/F4**

richiesta di valutazione prima area A:

*Responsabilità:* punti 5, considerato che ogni documento di carattere tecnico scientifico viene vagliato dalla stessa prima della firma del sottoscritto

*strategicità:* punti 8, considerato che è referente e coordinatore degli archivi storici e di deposito, commissione sorveglianza archivi. Inoltre è referente e coordinatore per la tutela del patrimonio storico e artistico, nonché per le attività didattiche

*rilevanza per l'Istituto:* punti 12, considerato che sostituisce il Dirigente in caso di sua assenza, coordina l'area tecnico scientifica, è referente per il servizio tutela come pure per il servizio promozione e comunicazione

*livello di unicità:* punti 12, considerato che è referente diretto del Dirigente nell'ambito dell'unità di crisi, anche in relazione con le unità operative esterne ed interne; assicura i rapporti con il Nucleo Carabinieri TPC con sede in Udine; è referente e coordinatore dei progetti editoriali, in diretta cooperazione col Dirigente.

Pertanto il **punteggio complessivo** è di **37 punti** – **Prima area di valutazione**

## **dott.ssa Daniela STECCOTTI– Area III/F1**

istanza generica di indennità di posizione organizzativa; a seguito delle attività rilevate d'ufficio, l'interessata risulta rientrare nell'area di valutazione seconda area B:

*posizione:* punti 10, in relazione al servizio gestione risorse economiche e responsabile ufficio del Consegnatario

Pertanto il **punteggio complessivo** è di **10 punti** – **Seconda area di valutazione**

Tutto ciò visto e considerato,

RICHIAMATO altresì il proprio Decreto n. 77 del 30 giugno 2020 (allegato), e le conseguenti personali note di assegnazione incarichi del 1 luglio 2020, che hanno trovato puntuale attuazione,



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

SECRETARIATO REGIONALE DEL MIBACT PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

Piazza della Libertà, 7 – 34135 Trieste – Tel. 040 419 4802 – Fax 040 419 4820

PEC: [mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it) - PEO: [sr-fvg@beniculturali.it](mailto:sr-fvg@beniculturali.it)



# *Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

SECRETARIATO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

VISTI i punteggi sopra indicati in base ai quali la **prima area** di valutazione risulta essere così classificata:

dott.ssa Rossella SCOPAS SOMMER, punti 37

dott. Piero CAMBER, punti 36

VISTI i punteggi sopra indicati in base ai quali la **seconda area** di valutazione risulta essere così classificata:

arch. Elisa Carbone, punti 28

dott.ssa Melissa Ricetti, punti 28

arch. Manuela Del Monte, punti 18

dott.ssa Daniela Steccotti, punti 10

di conseguenza

si conferiscono le posizioni organizzative di fascia A per l'anno 2020 e la relativa indennità di posizione ai due coordinatori già individuati nel citato Decreto, che hanno dimostrato un'elevata competenza amministrativa, tecnica e scientifica, caratterizzata da un'elevata capacità nelle complessità dei processi decisionali, nonché nelle attività relazionali e gestionali:

- **dott.ssa Rossella SCOPAS SOMMER** per l'area tecnico scientifica, in considerazione dei contenuti della domanda presentata dall'interessata e in particolare la nota di assegnazione incarichi prot. 2819 del 1.7.2020 (allegata);
- **dott. Piero CAMBER** per l'area giuridico amministrativa, in considerazione dei contenuti della domanda presentata dall'interessato e in particolare la nota di assegnazione incarichi prot. 2807 del 1.7.2020 (allegata).

Si conferiscono le posizioni organizzative di fascia B per l'anno 2020 e la relativa indennità di posizione economica, anche in proporzione ai finanziamenti ministeriali e con riferimento alla graduatoria sopra riportata, ai seguenti dipendenti, oggetto di apprezzamento delle rispettive aree di valutazione, che hanno dimostrato un'elevata competenza amministrativa, tecnica e scientifica, seppur con minore responsabilità gestionale ed organizzativa rispetto la fascia A:

**arch. Elisa Carbone**

**dott.ssa Melissa Ricetti**

In considerazione della parità di punteggio raggiunto dall'arch. Elisa Carbone e dalla dott.ssa Melissa Ricetti, si proporrà l'attribuire della posizione organizzativa *ex aequo* con eventuale ripartizione della singola posizione assegnata dal Segretariato Generale.



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

SECRETARIATO REGIONALE DEL MIBACT PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

Piazza della Libertà, 7 - 34135 Trieste - Tel. 040 419 4802 - Fax 040 419 4820

PEC: [mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it) - PEO: [sr-fvg@beniculturali.it](mailto:sr-fvg@beniculturali.it)



*Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo*

SECRETARIATO REGIONALE PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

Ogni precedente determinazione inerente l'oggetto è revocata.

IL DIRETTORE

Dott. Roberto Cassanelli



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

SECRETARIATO REGIONALE DEL MIBACT PER IL FRIULI VENEZIA GIULIA

Piazza della Libertà, 7 – 34135 Trieste – Tel. 040 419 4802 – Fax 040 419 4820

PEC: [mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sr-fvg@mailcert.beniculturali.it) - PEO: [sr-fvg@beniculturali.it](mailto:sr-fvg@beniculturali.it)